

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy WA.ROZ.28.10.74.2020

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej ul. Zarzecze 13B 03-194 Warszawa
(nazwa)

w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości nie większej niż 30 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

Wykonanie operatów wodnoprawnych dotyczących korzystania z śródlądowych wód powierzchniowych wraz z instrukcjami gospodarowania wodą i przedłożenie Zamawiającemu, kompletnych i poprawnie sporządzonych wniosków o uzyskanie osobnych pozwoleń wodnoprawnych (cz. 1) oraz wykonanie ekspertyzy w celu zweryfikowania potrzeby, zasadności dalszego funkcjonowania pompowni nawadniającej Grochale. (cz. 2)

2. **Termin realizacji zamówienia: część 1 - od dnia podpisania umowy do 30 października**
część 2 - 60 dni od dnia podpisania umowy
3. **Osoby wskazane do kontaktu: Adrianna Kaczor tel. 500 493 305;**
adrianna.kaczor@wodypolskie.gov.pl
4. **Kryteria wyboru ofert: Najniższa cena**
5. **Zakres zamówienia** –Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług polegających na:

Część 1

opracowanie operatów wodnoprawnych dotyczących korzystania z śródlądowych wód powierzchniowych obejmującego piętrzenie oraz retencjonowanie wód

a) w korycie kanału Południowego C

- za pomocą istniejącego jazu „Balków” w km 4+655 gm. Piątek, pow. łęczycki

-za pomocą istniejącego jazu „Czarnopole” w km 7+225 w gm. Góra Św. Małgorzaty, pow. łęczycki

b) w korycie rz. Bzury

- za pomocą istniejącego jazu „Zagaj, rz. Bzura km 109+659, m. Zagaj, gm. Góra Św. Małgorzaty, pow. łęczycki

wraz z instrukcjami gospodarowania wodą i przedłożenie Zamawiającemu, kompletnych i poprawnie sporządzonych wniosków o uzyskanie osobnych pozwoleń wodnoprawnych, w zakresie o którym mowa w Opisie przedmiotu zamówienia, do odpowiedniego organu celem uzyskania ostatecznych decyzji pozwoleń wodnoprawnych.

Część 2

wykonanie ekspertyzy przydatności i funkcjonalności pompowni nawadniającej Grochale

Wszystkie opracowania należy wykonać zgodnie z przepisami branżowymi, opisami w zakresie rzeczowym usług i zaleceniami osoby wyznaczonej do kontroli.

Operaty należy sporządzić w oparciu o ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (Dz.U.2020 poz.310 ze zm.) Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia znajdują się w załącznikach Nr 2 i Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. **Wymagania jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń**

Wymagania dla Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów : Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

Wykaz usług, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tzn.: co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu operatów wodnoprawnych (dla części 1) i ekspertyza eksploatacji/przydatności obiektów hydrotechnicznych/budowlanych (dla części 2) wraz z dowodami, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców warunek określony powyżej powinien być spełniony przez wszystkie te podmioty łącznie.

7. **Wzór umowy** dotyczącej operatów wodnoprawnych stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego „Zapytania ofertowego”.
8. **Wzór umowy** dotyczącej wykonania ekspertyzy stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego „Zapytania ofertowego”.

9. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, sposobu oraz formy jego wniesienia: Zamawiający żąda wniesienia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto dla części 1 zamówienia.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego do dnia podpisania umowy. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie należy dostarczyć Zamawiającemu w oryginale na dzień podpisania umowy.

10. **Warunki gwarancji:** Wykonawca udzieli 3-letniej rękojmi i 3 - letniej gwarancji na wykonany przez siebie przedmiot umowy, liczonej od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

11. **Opis sposobu obliczenia ceny:** cena 100%

W oferowanej cenie należy również uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi koszty: pomiarów i badań specjalistycznych; wykonanie dokumentacji dla instrukcji gospodarowania wodą oraz pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien zgromadzić na własny koszt, wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Zamawiający na życzenie Wykonawcy umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie Wykonawca.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

12. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość

Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna być sporządzona na/lub w oparciu o formularz oferty- stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wszystkie pola i pozycje wzoru oferty winny być wypełnione.

Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej bądź papierowej.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Cena oferty powinna być ujęta cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

Oferta i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .

Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt należytego wykonania zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

Cena ofertowa stanowić będzie w przyszłej umowie wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianie.

Do oferty należy dołączyć : Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, Wykaz usług, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tzn. co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu operatów wodnoprawnych (dla części 1) i ekspertyzy eksploatacji/przydatności obiektów hydrotechnicznych/budowlanych (dla części 2) wraz z dowodami, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należyście . W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców warunek określony powyżej powinien być spełniony przez wszystkie te podmioty łącznie.

13. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w sprawie zaoferowanej ceny oraz warunków zapytania ofertowego

14. Opis sposobu rozliczenia.

Płatności dokonuje się za całość usług, wykonanych zgodnie z zakresem rzeczowym usług i opisem przedmiotu zamówienia na podstawie stosownych dokumentów potwierdzonych przez odpowiednie osoby upoważnione przez Wykonawcę i Zamawiającego.

15. Dokumenty odniesienia.

- Wykonanie operatu wodno prawnego zgodnie z wymogami ustawy Prawo wodne z dnia 20 lipca 2017 roku (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm)
- Opracowanie instrukcji gospodarowania wodą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10.09.2019r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. 2019, poz. 1725).

Dodatkowe informacje dotyczące części 1 uzyskać można w NW w Łęczycy.

Kontakt : ul. Sienkiewicza 31, 99-100 Łęczycza, tel. 665 177 277,
Email: nw-leczyca@wodypolskie.gov.pl

Dodatkowe informacje dotyczące części 2 uzyskać można w NW w Grodzisku Mazowieckim.

Kontakt : ul. Traugutta 4 A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, tel. 22 755 50 56,
Email: nw-grodziskmazowiecki@wodypolskie.gov.pl

16. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy w formie papierowej (załącznik nr 1 do zaproszenia) wraz z wymaganymi załącznikami, powinny być trwale spięte oraz ponumerowane kolejno na każdej stronie. Oferta przesłana drogą elektroniczną powinna stanowić skan podpisanych, oryginalnych dokumentów zebranych w jeden plik.

- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, Formularz ofertowy, zgodny z treścią Załącznika nr 1 do zawierający m.in. nazwę i dokładny adres wykonawcy, datę sporządzenia oferty cenę za wykonanie zamówienia.
 - 3) Wymaga się, aby oferta i załączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisywania oferty i załączonych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - 4) Dokumenty przedstawione w formie kopii, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 3.
 - 5) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
17. Miejsce i termin składania oferty
- Prosimy o złożenie kompletnej, podpisanej oferty w siedzibie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarząd Zlewni w Łowiczu ul. Ekonomiczna 6, 99-400 Łowicz lub drogą elektroniczną poprzez przesłanie skanu podpisanych dokumentów (oryginałów) na adres: adrianna.kaczor@wodypolskie.gov.pl oraz zz-lowicz@wodypolskie.gov.pl w terminie do godz. 10:00 dnia 16 lipca 2020 r.
18. Termin związania ofertą: 30 dni

19. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na *Wykonanie operatów wodnoprawnych dotyczących korzystania z śródlądowych wód powierzchniowych wraz z instrukcjami gospodarowania wodą i przedłożenie Zamawiającemu, kompletnych i poprawnie sporządzonych wniosków o uzyskanie osobnych pozwoleń wodnoprawnych oraz wykonanie ekspertyzy w celu zweryfikowania potrzeby, zasadności dalszego funkcjonowania pompowni nawadniającej Grochale*, Sprawa WA.ROZ.28.10.74.2020, prowadzona w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
20. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].*

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

21. Postanowienia końcowe

- 1) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Oferta powinna zachować swoją ważność przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 3) Oferta oraz dokumenty z nią związane powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- 5) Zamawiający nie przewiduje Wykonawcom zwrotu kosztów ofertowania.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Łowiczu

ul. Ekonomiczna 6, 99-400 Łowicz

tel.: +48 669 833 633 | e-mail: zz-lowicz@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

- 6) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 7) Rozpatrywane będą oferty kompletne, spełniające wymagania zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wyboru wykonawcy oraz zmiany lub zaprzestania procedury w każdym momencie, bez podania przyczyny.
- 9) Zamawiający pisemnie zawiadomi biorących udział w postępowaniu o wyborze oferty.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia część 1 zamówienia

Załącznik nr 3 Opis przedmiotu zamówienia część 2 zamówienia

Załącznik nr 4 Wzór umowy część 1 zamówienia

Załącznik nr 5 Wzór umowy część 2 zamówienia

Sporządziła: Adrianna Kaczor

DYREKTOR

Krzysztof Kołodziejczyk

.....
Data i podpis osoby upoważnionej