

Oznaczenie sprawy: WA.ROZ.2810.49.2020

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na zadanie pn.

„Utrzymanie obiektów piętrzących związanych z przeciwdziałaniem skutkom suszy na  
terenie Zarządu Zlewni w Ciechanowie”

w podziale na dwie części

**Część 1: Remont budowli piętrzących na rzece Łydynia w km: 16+515, 23+955, 35+145,  
38+910 i 47+880**

**Część 2: Remont budowli piętrzących na rzece Wkra w km: 239+060, 242+227, 250+620**

Wartość szacunkowa zamówienia:                      poniżej równowartości kwoty 139 000 euro.

Tryb postępowania:    przetarg nieograniczony

Zamawiający:    Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Krajowy, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa

Postępowanie prowadzi:                                      Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie  
ul. Zarzeczce 13B, 03-194 Warszawa

Zatwierdził

p.o. DYREKTORA

*Agnieszka Zientara*

.....  
imię i nazwisko, stanowisko

Warszawa, maj 2020 r.

## 1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1 Zamawiającym jest:  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa
- 1.2 Postępowanie prowadzi:  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie  
ul. Zarzecze 13B, 03-194 Warszawa
- 1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor RZGW w Warszawie.
- 1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
  - b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl)
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania WA.ROZ.2810.49.2020 prowadzonym na podstawie Pzp;
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.

- 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.) – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” - oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993) oznaczonego dalej „**rozporządzeniem MR**” - w trybie przetargu nieograniczonego.
- Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie**  
**Zarząd Zlewni w Ciechanowie**  
**ul. Powstańców Warszawskich 11**  
**tel. (23) 674 24 50**

**e-mail: [przetargi\\_warszawa@wody.gov.pl](mailto:przetargi_warszawa@wody.gov.pl) lub [ewa.rutynowska@wody.gov.pl](mailto:ewa.rutynowska@wody.gov.pl)**

**oznaczenie sprawy: WA.ROZ.2810.49.2020**

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

- 3.2 Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.

- 3.3 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, składaną w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem pośtańca należy doręczać do sekretariatu, znajdującego się w pokoju 1, pierwsze piętro w siedzibie **Zarządu Zlewni w Ciechanowie przy ul. Powstańców Warszawskich 11, 06-400 Ciechanów.**
- 3.4 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca lub za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt 3.1 niniejszej specyfikacji – zwanej dalej „SIWZ”.
- 3.5 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oferta muszą być złożone w formie pisemnej zgodnie z wymogami SIWZ.
- 3.6 Zamawiający może zastrzec formę pisemną również dla określonych oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę po terminie składania ofert. O przedmiotowym zastrzeżeniu Zamawiający poinformuje Wykonawców wraz z dokonaniem czynności zawiadomienia o konieczności ich złożenia.
- 3.7 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- 1) sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
    - dla Części 1: Pan Cezary Betley – tel. 23 674-24-36
    - dla Części 2: Pan Maciej Parecki – tel. 89 625-28-98
  - 2) w sprawach formalnych związanych z przetargiem:
- 3.8 Pan Konrad Wróbel, tel. 22 58 70 360 lub Pani Ewa Rutynowska, tel. 23 674 24 59. e-mail: [przetargi\\_warszawa@wody.gov.pl](mailto:przetargi_warszawa@wody.gov.pl)

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac dotyczących bieżącej konserwacji budowli piętrzących zlokalizowanych w korycie rzeki Łydyni na terenie działania Nadzoru Wodnego w Ciechanowie oraz w korycie rzeki Wkry na terenie działania Nadzoru Wodnego w Nidzicy. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia zawiera **Załącznik Nr 2 do SIWZ.**
- 4.1.1 W skład Załącznika Nr 2 dla danej części wchodzi:
- 1) Opis przedmiotu zamówienia zawierający informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i warunków wykonania zamówienia,
  - 2) Formularze cenowe dla poszczególnych budowli piętrzących,
  - 3) wycinki map poglądowych wskazujące lokalizacje poszczególnych budowli piętrzących.
- 4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4.2.1 Zamówienie składa się z następujących części:
- 1) Część 1: Remont budowli piętrzących na rzece Łydynia w km: 16+515, 23+955, 35+145, 38+910 i 47+880  
Zakres usług obejmuje wykonanie prac dotyczących konserwacji budowli piętrzących zlokalizowanych w korycie rzeki Łydyni w km: 16+515, 23+955, 35+145, 38+910 i 47+880.
  - 2) Część 2: Remont budowli piętrzących na rzece Wkra w km: 239+060, 242+227, 250+620.

Zakres usług obejmuje wykonanie prac dotyczących konserwacji budowli piętrzących zlokalizowanych w korycie rzeki Wkry w km: 239+060, 242+227, 250+620.

- 4.2.2 Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.
- 4.2.3 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo więcej części zamówienia.
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.5 CPV: 90721800-5 – Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami.
- 4.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówień.
- 4.7 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  - 4.7.1 W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda:
    - 1) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są już znane na etapie składania ofert) - Załącznik Nr 1 do SIWZ,
    - 2) zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu - Załącznik Nr 4 w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
  - 4.7.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 4.7.3 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie - Załącznik nr 4 do SIWZ lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  - 4.7.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 4.7.5 Zapisy pkt 4.7.3 i 4.7.4 stosuje się także w stosunku do dalszych podwykonawców.
  - 4.7.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 4.8 Zamawiający zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności dotyczące bieżącej konserwacji budowli piętrzących dot. Części 1 i Części 2 (w zakresie opisanym w Opisach przedmiotu zamówienia).
- 4.9 Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:

- 4.9.1 Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 4.8, byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- 4.9.2 Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 4.8,
- 4.9.3 każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
- 4.9.4 nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 4.9.3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,
- 4.9.5 za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.8 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w § 12 pkt 4 wzoru umowy (Załącznik Nr 8 do SIWZ).
- 4.9.6 sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, szczegółowo określono we wzorze umowy (Załącznik nr 8 do SIWZ).
- 4.10 Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności dotyczące bieżącej konserwacji budowli piętrowych dot. Części 1 i Części 2 (w zakresie opisanym w Opisach przedmiotu zamówienia) wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nie przedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 4.11 Wykonawca do wystawionej faktury załączy oświadczenie, że osoby wykonujące czynności dotyczące bieżącej konserwacji budowli piętrowych dot. Części 1 i Części 2 byli zatrudnieni przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- 4.12 Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 4.10, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

## **5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji dla Części 1 i Części 2 zamówienia:

- 5.1 Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu przekazania obiektu, tj. w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
- 5.2 Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 30.10.2020 r.

**6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 6.1 W Formularzu oferty należy podać wartość netto, kwotę właściwego podatku VAT, cenę brutto za realizację danej części zamówienia – po wcześniejszym wylczeniu i zsumowaniu wartości dla poszczególnych budowli piętrzących. Cena ofertowa stanowi sumę iloczynu cen jednostkowych za poszczególne usługi i podanych ilości tych usług.
- 6.2 Wykonawca sporządzi i załączy do oferty wycenę przedmiotowych usług wg załączonych wzorów Formularzy cenowych - oddzielnie dla każdej budowli piętrzącej w danej części zamówienia.
- 6.3 Kalkulacyjne ceny jednostkowe należy obliczyć w oparciu o załączone do niniejszej SIWZ Formularze cenowe i czynniki cenotwórcze Wykonawcy.
- 6.4 Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wyceny usług zgodnie z obowiązującym wszystkich Wykonawców zestawieniem usług, bez dodawania lub ujmowania jakiegokolwiek pozycji wyceny.
- 6.5 Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami. Cena jednostkowa każdej pozycji wyceny musi obejmować odpowiednio: koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk, bez podatku VAT. Podatek VAT należy doliczyć do sumarycznej wartości netto usług.
- 6.6 Wszystkie ceny jednostkowe określone przez wykonawcę będą obowiązywały do zakończenia umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 6.7 Wycena usług może być wydrukiem z innych programów np. arkuszy kalkulacyjnych, programów kosztorysowych pod warunkiem, że zawiera wymagane dane zgodnie ze wzorami Formularzy cenowych.
- 6.8 Wycena usług będzie integralną częścią umowy.
- 6.9 Wykonawca zrealizuje usługi zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w niniejszej SIWZ oraz Opisem przedmiotu zamówienia.
- 6.10 Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym m.in. wynikające z: organizacji pracy, uporządkowania terenu, koszty dojazdu, ryzyko Wykonawcy, związane m.in. z zabezpieczeniem prac pod względem BHP, czasowego zajęcia pasa technologicznego w tym, ewentualne odszkodowania dla właścicieli nieruchomości, ewentualnych decyzji i uzgodnień, ewentualnych kosztów napraw, czy związanych z roszczeniami osób trzecich, jakie mogą wynikać z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, przygotowania prac do odbioru oraz inne wynikające z opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ oraz wzoru umowy
- 6.11 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT**.
- 6.12 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.13 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.).

- 6.14 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy dla danej części zamówienia.
- 6.15 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 6.16 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1 art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 następujących okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- 1) zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp - wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);
  - 2) zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp – wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- Wykonawca musi wykazać się wykonaniem - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej 1 usługi polegającej na obsłudze lub konserwacji lub utrzymaniu przynajmniej 2 szt. budowli piętrzących (jazy, zastawki itp.) lub utrzymaniu przynajmniej 2 km wód lub urządzeń wodnych polegających na koszeniu skarp, dna, odmuleniu itp.
- Jeżeli Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, warunek udziału będzie spełniony, gdy wykonawca wykaże się wykonaniem co najmniej 1 usługi polegającej na obsłudze lub konserwacji lub utrzymaniu przynajmniej 2 szt. budowli piętrzących (jazy, zastawki itp.) lub utrzymaniu przynajmniej 2 km wód lub urządzeń wodnych polegających na koszeniu skarp, dna, odmuleniu itp.



- 7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 7.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 7.6 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.7 **W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

## 8. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## 9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.
- 9.3 Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymagania:
- 9.3.1 dokumenty składające się na ofertę, określone w pkt 10.1 SIWZ (również sporządzane przez Wykonawcę na załączonych do SIWZ wzorach), muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;
- 9.3.2 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 9.3.3 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

- 9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 9.3.5 oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 9.3.6 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu musi być złożony w formie pisemnej;
- 9.3.7 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 9.3.8 pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej notarialnie i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 9.6 Zaleca się, aby dokumenty, jakich żąda Zamawiający od Wykonawców były połączone w sposób trwały.
- 9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.
- 9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeże informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.
- 9.10 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN

według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## 10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

### 10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1** do SIWZ, zawierający m.in.
  - a) nazwę i dokładny adres wykonawcy,
  - b) datę sporządzenia oferty,
  - c) cenę za wykonanie danej części zamówienia,
  - d) okres skrócenia terminu wykonania zamówienia i deklarowany termin wykonania zamówienia,
  - e) termin ważności oferty,
  - f) ewentualne – wyraźnie widoczne (pkt 7 Formularza oferty), uzasadnione zastrzeżenie, dotyczące nie podlegających ujawnieniu informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 2) Formularze cenowe dla danej części zamówienia na, którą składana jest oferta.

### 10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 4** do SIWZ) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.4 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 4** do SIWZ) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- 10.2.5 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności

zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**10.3 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

10.3.1 oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;

10.3.2 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

10.3.3 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

10.3.4 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

10.3.5 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp – (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 7** do SIWZ).

**10.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 6** do SIWZ).

**10.5 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

dowody określające czy usługi wymienione w ww. wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### 10.6 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

- 10.6.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;
- 10.6.2 oświadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego oświadczenia;
- 10.6.3 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.5, 10.4 i 10.5 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.5 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

## 11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3** i **Nr 4** do SIWZ), aktualne na dzień

składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.5 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

## **12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY**

12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

- a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 10.3.2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) zamiast dokumentów wymienionych w pkt 10.3.3 i 10.3.4 dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty, o których mowa w powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12.3 Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganego terminu ważności dokumentu stosuje się.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 14.2 Opakowanie powinno być oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy. Jeżeli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesyłka kurierska) wymogi określone w zdaniu pierwszym dotyczą w szczególności **opakowania zewnętrznego**.

- 14.3 Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie  
Zarząd Zlewni w Ciechanowie  
ul. Powstańców Warszawskich 11  
06-400 Ciechanów  
oznaczenie sprawy: WA.ROZ.2810.49.2020

OFERTA

na: „**Utrzymanie obiektów piętrzących związanych z przeciwdziałaniem skutkom suszy na terenie Zarządu Zlewni w Ciechanowie**” Część .....

Nie otwierać przed godz. 11<sup>00</sup> w dniu 28 maja 2020 r.

- 14.4 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Zlewni w Ciechanowie przy ulicy Powstańców Warszawskich 11 do **Sekretariatu znajdującego się na pierwszym piętrze pokój nr 1** do dnia **28 maja 2020 r. do godz. 10<sup>00</sup>**. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 14.5 W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 14.6 **Uwaga: osoby, które chcą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert zobowiązane są stawić się** w siedzibie Zarządu Zlewni w Ciechanowie przy ul. Powstańców Warszawskich 11, 10 minut przed terminem otwarcia ofert.
- 14.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 14.3 SIWZ, będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 14.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 maja 2020 r. o godzinie 11<sup>00</sup> w siedzibie Zarządu Zlewni w Ciechanowie przy ulicy Powstańców Warszawskich 11, 06-400 Ciechanów, pokój nr 18 (sala konferencyjna), zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.9 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.10 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt 14.2 i 14.6 SIWZ.

**15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
- 15.2.1 cena brutto – waga 60 %
- 15.2.2 skrócenie terminu wykonania zamówienia– waga 40 %  
oddzielnie dla każdej części zamówienia.
- 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

$P_c$  – liczba punktów w kryterium „cena brutto”,

$P_g$  – liczba punktów w kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia”.

15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SIWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia, wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

$C_b$  – cena brutto oferty badanej.

15.4.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SIWZ poprzez przyznanie punktów za zaoferowany okres skrócenia terminu wykonania zamówienia w następujący sposób:

1 dzień – 5 punktów

2 dni – 10 punktów

3 dni – 15 punktów

4 dni – 20 punktów

5 dni – 25 punktów

6 dni – 30 punktów

7 dni – 35 punktów

8 dni – 40 punktów

Wykonawca określa okres skrócenia wykonania zamówienia w dniach kalendarzowych, wpisując odpowiednią liczbę dni w Formularzu oferty - Załącznik Nr 1 do SIWZ. Maksymalny okres skrócenia terminu realizacji wynosi 8 dni kalendarzowych. Z tytułu kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dłuższy od maksymalnego będzie on skorygowany przez Zamawiającego do wartości maksymalnej dopuszczalnej w SIWZ.

Jeżeli w Formularzu oferty, Wykonawca nie wpisze zaproponowanej przez siebie ilości dni skrócenia terminu wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie w terminie do 30.10.2020 r. i przyzna w tym kryterium 0 punktów.

Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż określony w pkt 5. SIWZ, tj. do dnia 30.10.2020 r.

15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SIWZ.

15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



**16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

**17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY**

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2 Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

**18. UMOWA**

- 18.1 Umowa dla danej części zamówienia zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy dla danej części zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 8 do SIWZ**, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy.

**19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są:
  - 19.2.1 Odwołanie.
  - 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

**20. INFORMACJE POUFNE**

- 20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:

20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.

20.2.2 Przez postańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

## **21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Wzór Formularza oferty.
- 2) Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia, Formularze cenowe dla Części 1 i Części 2.
- 3) Załącznik Nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
- 5) Załącznik Nr 5 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 6) Załącznik Nr 6 - Wzór wykazu usług.
- 7) Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 8) Załącznik Nr 8 - Wzór umowy.