

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PONIŻEJ 144 000 EURO**

ogłaszanego

przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Regionalny Zarząd Gospodarki  
Wodnej w Warszawie

ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa

**„Dostawa i wykonanie pieczętek, stempli, gumek do pieczętek oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do pieczętek do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie na okres 12 miesięcy”**

**CPV 30192153-8, 30192151-4**

**1. Przedmiotem zamówienia jest** sukcesywna dostawa i wykonanie pieczętek, stempli, gumek do pieczętek oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do pieczętek do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie od dnia podpisania umowy na 12 miesięcy lub do wielkości kwoty zamawianych pieczętek i materiałów eksploatacyjnych do pieczętek.

**1.2. Informacje dla wykonawców:**

- a) w przypadku stwierdzenia wady produktu, Wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnie wymienić go na produkt wolny od wad,
- b) w przypadku dostarczenia pieczętek innych niż określone w ofercie lub nienależytej jakości, Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowej wymiany na odpowiednią, na własny koszt,
- c) koszt transportu każdorazowej dostawy ponosi Wykonawca. Towar będzie dostarczany partiami na podstawie częściowych zamówień asortymentowo-ilościowych w terminie zadeklarowanym przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wysyłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy drogą faksową lub pocztą elektroniczną. Termin każdorazowej dostawy rozpoczyna się od dnia przesłania cząstkowego zamówienia,
- d) za opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu umowy zostaną naliczone kary określone w umowie,
- e) częściowe zamówienia mogą być nieregularne i bez wcześniej ustalonego harmonogramu dostaw, w ilościach nierównomiernych dla poszczególnych okresów, jednak nie mniej niż jedna w miesiącu,
- f) W przypadku złożenia przez Zamawiającego zamówienia na inne pieczętki niż określone w Załączniku nr 1 - Wykonawca winien przedstawić cenę usługi przed ich wykonaniem w celu zaakceptowania przez Zamawiającego,
- g) dostawy będą odbywać się w godzinach pracy w siedzibie zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od godz. 8:00 do 15:45,
- h) fakturowanie zamówień będzie się odbywało na podstawie częściowych zamówień asortymentowo-ilościowych wysyłanych przez Zamawiającego. Faktura będzie wystawiana i dostarczana do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Zarzecze 13 B 03-194 Warszawa. Termin płatności faktury – 14 dni,
- i) wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb zamawiającego, a ponadto zamawiający zastrzega sobie, w ramach wartości umowy, możliwość dokonania zmian ilościowych w przedstawionym asortymencie, stosownie do rzeczywistych potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie. Zmiana ta nie powoduje konieczności zmiany umowy,
- j) wartość umowy może ulec zmniejszeniu stosownie do faktycznych wielkości dostaw do zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie. Zmiana ta nie powoduje konieczności zmiany umowy,
- k) w przypadku zmiany wielkości opakowań przez producenta, w trakcie trwania umowy, zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie określonych artykułów w nowych opakowaniach producentów, w cenach przeliczonych proporcjonalnie do gramatury produktu. Powyższe nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

**1.3. Pozostałe informacje formalne dotyczące zamówienia:**

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- c) Wykonawca może powierzyć część prac podwykonawcom. Informację o zamierzeniu skorzystania z tej możliwości wraz z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców, należy zamieścić w ofercie, jak również należy podać, które części zamówienia zostaną powierzone podwykonawcom.
- d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 2. Informacje ogólne.

- 2.1. Na zasadzie art. 10c ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert.
- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 2.5. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego.
- 2.6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów spożywczych dla Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie na okres 12 miesięcy ”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2.7. **Okres realizacji umowy:** 12 miesięcy.

Termin rozpoczęcia dostaw: **niezwłocznie po podpisaniu umowy.**

### 3. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

- spełniają warunek udziału w postępowaniu, określony przez zamawiającego w pkt 3.1.1 siwz, zgodnie z art. 22 ust. 1a i ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp;
- nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

### 3.1. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1.1. Oceniając zdolność zawodową wykonawcy, umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, zamawiający stawia warunek dotyczący doświadczenia. Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **co najmniej 2 dostaw wartości każdej z nich 15 000 zł brutto.**

Na potwierdzenie spełniania tego warunku, Wykonawca powinien złożyć wykaz wykonanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu dostaw, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane.

3.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, należy złożyć:

- oświadczenie, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ),
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić

dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**4. Oferta** (komplet dokumentów stanowiących ofertę, spiętych, zszytych, itp. w sposób zapobiegający ich dekompletacji) powinna zawierać:

**4.1. Formularz oferty** (Załącznik nr 1 do SIWZ) - sporządzony w języku polskim komputerowo, maszynowo lub ręcznie (nieścieralnym atramentem) - zawierający:

- nazwę i dokładny adres wykonawcy;
- datę sporządzenia oferty;
- cenę za wykonanie zamówienia,
- szybkość dostawy zamówionego asortymentu;
- termin ważności oferty – 30 dni;
- w przypadku powierzenia części prac podwykonawcom - informację o zamiarze zlecenia części dostaw podwykonawcom;

oraz

**4.2. Załączniki** wymienione poniżej:

- wykaz dostaw i wypełniony formularz cenowy,
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie (wzór) o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

**4.3.** Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść powinny być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy.

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, należy dla tej osoby dołączyć pełnomocnictwa.

Wpisy i poprawki powinny być dodatkowo parafowane przez te same osoby.

**4.4.** Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.

**4.5.** Cena ofertowa powinna zawierać wartość netto i wartość brutto z podatkiem VAT lub oświadczenie, że firma nie jest płatnikiem podatku VAT. Cena ofertowa powinna być wyrażona cyfrowo oraz słownie w PLN.

**4.6.** Cena ofertowa (brutto) powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

## **5. Wadium**

Wadium ustala się w wysokości: **1500 zł PLN**.

Wadium powinno być wniesione na konto **Narodowy Bank Polski nr (PL) 43 1130 1017 0020 1510 6790 0007 do 28 listopada 2018 r. do godz. 11:00**. Za termin wniesienia wadium uznaje się datę i godzinę wpływu środków na rachunek Zamawiającego. Kopię przelewu (wadium wnoszone w pieniądzu) należy dołączyć do oferty.

## **6. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać w Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Zarzeczce 13B pokój Nr 103 (biuro podawcze) **do dnia 28 listopada 2019 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.

Na opakowaniu należy umieścić:

- nazwę i adres Zamawiającego;
- napis „**Dostawa i wykonanie pieczętek, stempli, gumek do pieczętek oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do pieczętek do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie na okres 12 miesięcy**”;
- nazwę i adres wykonawcy.

W podanym wyżej trybie i terminie można składać również zmiany lub wycofania złożonych wcześniej

ofert. Na kopercie należy wówczas umieścić dodatkowy napis **ZMIANA OFERTY** albo **WYCOFANIE OFERTY**.

**Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie RZGW Warszawa w dniu 28 listopada 2019 r. o godz. 12<sup>00</sup> w pokoju nr 302, II piętro (sala konferencyjna).

Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem pierwszej koperty zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Do wiadomości obecnych zostaną podane:

- nazwa i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- cena ofertowa brutto podana w formularzu oferty,
- szybkość dostawy zamówionego asortymentu

#### **7. Przy wyborze oferty stosowane będą następujące kryteria:**

- Cena oferty (brutto) - waga kryterium 70%.

Za cenę najniższą spośród ważnych ofert za kryterium „Cena oferty” można otrzymać maksymalnie 70 punktów. Punkty dla pozostałych ofert zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 70\%$$

- Szybkość dostawy zamówionego asortymentu – waga kryterium 30%.  
dostawa zamówienia w ciągu 24 h – 30 pkt  
dostawa zamówienia w ciągu 48 h – 20 pkt  
dostawa zamówienia w ciągu 72 h – 15 pkt  
dostawa zamówienia w ciągu 96 h – 10 pkt  
dostawa zamówienia w ciągu 120 h – 5 pkt  
dostawa zamówienia powyżej 120 h – 0 pkt

#### **8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia ustalonego w pkt 6 niniejszej specyfikacji.

#### **9. Zobowiązania wykonawcy związane z umową.**

Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia podpisanej umowy zgodnej z treścią podaną w załączniku do niniejszej SIWZ w ciągu 5 dni od daty powiadomienia o wynikach postępowania. Nie dotrzymanie tego terminu może być potraktowane, jako uchylenie się od zawarcia umowy.

Wybrany Wykonawca – najpóźniej w dniu zawarcia umowy – zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp). Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego nr **43 1130 1017 0020 1510 6790 0007**. Tryb dalszego postępowania określony jest w przepisach art. 148 ust. 5, art. 149 ust. 1 i ust. 3, art. 151 ustawy Pzp. Kwota na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% kwoty zabezpieczenia.

#### **10. Osoby ze strony zamawiającego uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami**

(w dniach: pn. – pt. godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>):

- w sprawach merytorycznych związanych z realizacją zamówienia – Jacek Wiechnik, pok. 155, tel. 22 58 70 438 lub Joanna Macek pok. 154, tel. 22 58 70 437,
- w sprawach formalnych związanych z przetargiem - w Wydziale Zamówień Publicznych, p. 213: Konrad Wróbel, tel. 22 587 03 60 lub Anna Dmowska tel. 22 587 03 63.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami: oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictwa oraz uzupełnienia i wyjaśnienia dokumentów i oświadczeń) mogą być przekazywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną poprzez przesłanie skanu podpisanego dokumentu (oryginału) na adres przetargi\_warszawa@wody.gov.pl. W celu usprawnienia procedury wyjaśniania treści SIWZ pytania należy zadawać również w formie edytowalnych plików.

Wiążące wyjaśnienia treści SIWZ udzielane będą w trybie przewidzianym w art. 38 ustawy Pzp: drogą elektroniczną poprzez przesłanie skanu podpisanego dokumentu (oryginału) lub w formie pisemnej i będą publikowane na stronie internetowej zamawiającego. Zapytania mogą być przekazywane pisemnie oraz pocztą elektroniczną na adres j.w.

**UWAGA: Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien wpłynąć do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, to jest do dnia ...25..... listopada 2019 r.**

11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

Zatwierdzam:

  
**DYREKTOR**  
**Robert Chciuk**

**Wykaz załączników do SIWZ:**

1. Formularz oferty,
2. Tekst umowy (projekt),
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

*Zamawiający zwraca się do wykonawców z prośbą, aby:*

- *we wszelkiej korespondencji kierowanej do zamawiającego, pod adresem zamawiającego **dodawali słowa „Wydział Zamówień Publicznych”**,*
- *przed złożeniem oferty dokładnie sprawdzili czy zawiera ona wszystkie wymagane informacje, oświadczenia i załączniki, podpisy osób uprawnionych, oraz powtórzenie słowne kwot w miejscach wskazanych w s.i.w.z.*